

TÉCNICAS DE TRABAJO GRUPAL



Comúnmente se dice que la finalidad última de la enseñanza es ir creando las condiciones para que los estudiantes puedan aprender autónomamente, sin necesitar la presencia del docente para adquirir información... dentro o fuera de las aulas de clase.

Pero éstos no son logros al azar, ni mucho menos espontáneos. Son fruto de un cuidadoso trabajo. Requiere de una actuación docente constante y previsor, que incluya la utilización de técnicas que permitan concretar esos propósitos.

Estas técnicas tienen la intención de ir delegando en los estudiantes cada vez mayores responsabilidades sobre su aprendizaje. Se trata de ir ejercitándolos para que hagan buen uso de sus capacidades y recursos genuinos. Es tarea de los docentes organizar acciones educativas que desarrollen esos potenciales mediante una adecuada programación.

La premisa es no proporcionar al estudiante aquello que él en forma individual o grupal, puede obtener por sus propios medios, acertadamente orientado.

El docente deberá preparar guías de lectura y asegurarse de que éste tenga acceso a la información, plantear una situación problemática a la clase y organizar a los grupos para que dispongan de los elementos instrumentales para resolverla. Esto supone previsiones de materiales, de recursos, de tiempo de realización de los comportamientos que se ponen en juego para la tarea.

El estudio independiente favorece el respeto por los ritmos personales de aprendizaje y pueden utilizarse para desarrollar un aspecto o etapa de la unidad didáctica o bien para cumplir con la totalidad. A través de él se enseña a estudiar y a recuperar a los estudiantes que se rezagan en el aprendizaje.

El dominio de las estrategias de estudio independiente, que se inicia en el nivel primario y continúa en el secundario y luego en el superior, es una llave para la actualización permanente de información que lo acompañará toda la vida.



¿Por qué y para qué un grupo?

Se puede decir que la situación educativa es una situación de grupo-docente y estudiantes. Esta relación hace que el maestro tenga el lugar de líder – conductor- coordinador formal, lo que obliga a organizar la tarea del aula.

El grupo es el espacio propicio para:

- Confrontar el pensamiento de cada uno y aceptar la disidencia.
- Ser receptor y productor de información
- Lograr un lugar de pertenencia y de referencia.
- Reconocerse ligado a otros a la vez que se es diferente.
- Afirmar la identidad, perder el individualismo y ganar en cooperación.
- Lograr que la producción no se cristalice en el docente, sino que se dinamice a través de la acción grupal.

Las técnicas grupales: constituyen procedimientos o medios sistematizados para organizar y desarrollar las actividades de grupo tomando como fundamentos los conocimientos aportados por la “dinámica de grupo”. Están en función de determinados propósitos didácticos.

Al elegir las, el maestro está considerando los siguientes factores:

- Las metas que se quieren alcanzar
- La madurez y el entendimiento de los estudiantes
- El ambiente físico
- El contexto institucional
- La capacitación del docente.

Ventajas del uso de las técnicas grupales

- Proporcionan a cada estudiante la oportunidad de interactuar con el maestro y sus pares. Esta interacción permite poner sus conocimientos a prueba y contribuir al aprendizaje de los otros.
- Proporcionan a cada estudiante la posibilidad de aclarar los conceptos.
- Brindan la oportunidad de sintetizar la variedad de experiencias y datos provenientes de clases, juegos, lecturas u otras actividades.

Desventajas del uso de las técnicas grupales

- El trabajo lleva más tiempo y a veces no se puede planificar un límite fijo.
- Los estudiantes deben poseer cierta información previa para poder trabajar
- Es difícil a veces compatibilizar necesidades, problemáticas, intereses, etc.
- Si el grupo es numeroso hay poca posibilidad de participación.

Para emplear técnicas grupales el maestro deberá tener:

- Experiencia de participación en grupos de interaprendizaje
- Claridad en las metas que persigue
- Conocimiento a profundidad del tema que se va a trabajar
- Precisión en la explicación de las consignas
- Posibilidad de graduar sus intervenciones y las de cada una de los miembros
- Habilidad para registrar por escrito aquello que se considere importante.
- Capacidad de llevar al grupo a un producto final (síntesis)

I. Técnicas didácticas para trabajar en grupo

1. DISCUSIÓN DIRIGIDA



¿Qué es?

Esta técnica consiste en el intercambio formal de ideas (también de conocimientos y experiencias) sobre un asunto concreto. El grupo actúa bajo la conducción motivadora y dinámica de una persona versada en el tema.

¿Para qué sirve?

Para interesar y centrar el interés de los docentes que conforman el grupo en una situación deficitaria o problemática, que requiera ser superada.

Para comprometerse, la participación de todos los docentes en el estudio y análisis de una situación común

Para incentivar la confianza individual de los docentes en su propia capacidad de autoperfeccionamiento, así como su confianza de lo que pueden lograr mediante su participación en el grupo de discusión.

Características principales de la técnica

El tema a discutirse debe ser cuestionable y susceptible de diversos enfoques o interpretaciones (programación curricular, teorías del aprendizaje, métodos, materiales, evaluación, etc).

La persona que dirigirá la discusión debe proporcionar a los participantes, con la suficiente antelación, una información sobre el tema, que puede incluir los siguientes aspectos, según propuesta de A.I.S. Debenham:

- Introducción
- Aspecto a discutir.

El guía de la discusión no da conocimientos sino ayuda a los miembros del grupo a pensar acerca de un aspecto particular de su trabajo. El guía de una discusión es fundamentalmente un miembro del grupo.

Se trata de una técnica de aprendizaje que requiere la participación activa en el intercambio y elaboración de ideas y de información múltiple. No se trata de comprobar el aprendizaje o evaluar el aprovechamiento

¿CÓMO SE IMPLEMENTA LA TÉCNICA?

Preparar la discusión I

- Decidir los objetivos de la discusión
- Analizar el tópico (secuencias, estructura)
- Decidir sobre los aspectos a divisiones (dividir el tema, planificar los asuntos a discutir y formular preguntas para cada asunto).
- Preparar un resumen para entregar anticipadamente a los participantes (introducción, aspectos a discutir).
- Introducción del plan de discusión (pre-requisitos, motivación, estrategias)
- Asegurar materiales y equipos.

Preparar la discusión II

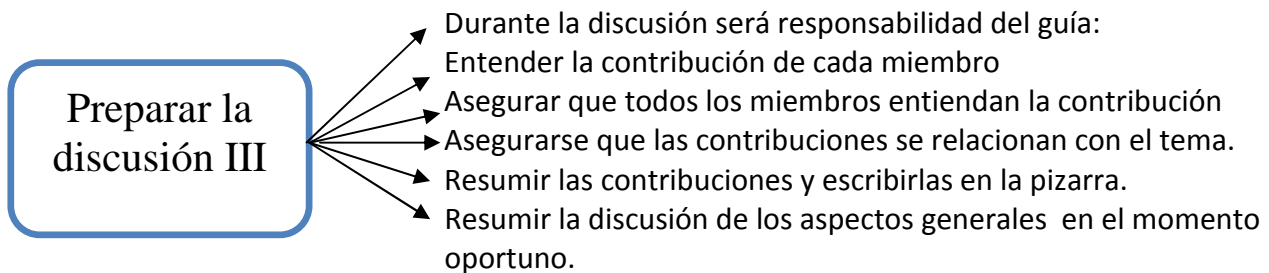
- Asegurar la tranquilidad, comodidad y atención del grupo
- Escribir el título del tema a discutirse
- Hacer la introducción (breve y motivadora)
- Formular las preguntas (que abarquen todos los aspectos del tema)
- Establecer alguna estrategia de participación (¿todos participan dos minutos? o participa el que desee?)
- Llegar a conclusiones para cada pregunta
- Controlar el tiempo y la participación.



AL MANEJAR LA DISCUSIÓN RECUERDE

- ✓ Que los desacuerdos entre los participantes sean saludables, porque significa que existen diferentes puntos de vista sobre el asunto que se discute.
- ✓ Es responsabilidad del guía aclarar las diferencias entre los participantes e integrar las mismas de alguna forma, para ello durante el planeamiento de la discusión ha previsto las posibles contribuciones a las preguntas.
- ✓ Que en una discusión se trata de buscar una concepción ampliada que permita el beneficio de todos.

- ✓ Que debe usar la estrategia adecuada para lograr la participación armoniosa de todos los miembros del grupo.



SE PUEDE CONTROLAR LA DISCUSIÓN MEDIANTE...

PREGUNTAS

- ✓ Formule preguntas claras
- ✓ Las buenas preguntas ayudan a pensar, a participar, a aclarar dudas.
- ✓ Inicie las preguntas con: qué, dónde, cómo, quién, cuando, o por qué.
- ✓ Use preguntas abiertas (preguntas que inciten a buscar respuesta)
- ✓ Pregunte tratando de relacionar una contribución con las anteriores.

MANTENIENDO SILENCIO Y ESCUCHANDO

- ✓ No participe. Los silencios ayudan a la reflexión del grupo.
- ✓ Escuche atentamente las contribuciones.

RESÚMENES

- ✓ Hacer resúmenes cortos de cada aspecto de la discusión.
- ✓ Agrupar resúmenes por aspectos para controlar el ritmo de la discusión. reafirmar lo aprendido tener una visión grupal de los logros obtenidos.
- ✓ El resumen final debe ser multicopiado y entregado a los participantes con las conclusiones finales.

Al finalizar la discusión los participantes deben lograr además de una visión clara del tema tratado, un consenso que les permita aplicar lo tratado a situaciones concretas del trabajo educativo.

2. JUEGO DE ROLES



¿Qué es?

Esta técnica llamada también “DESEMPEÑO DE PAPELES”, consiste en la caracterización de un caso, de un hecho o una situación, haciendo que los participantes representen un papel determinado.

Para representar un caso típico con el objeto de que se torne real, visible, de modo que se comprenda mejor la situación de quién o de quiénes deben intervenir en la vida real.

¿Para qué sirve?

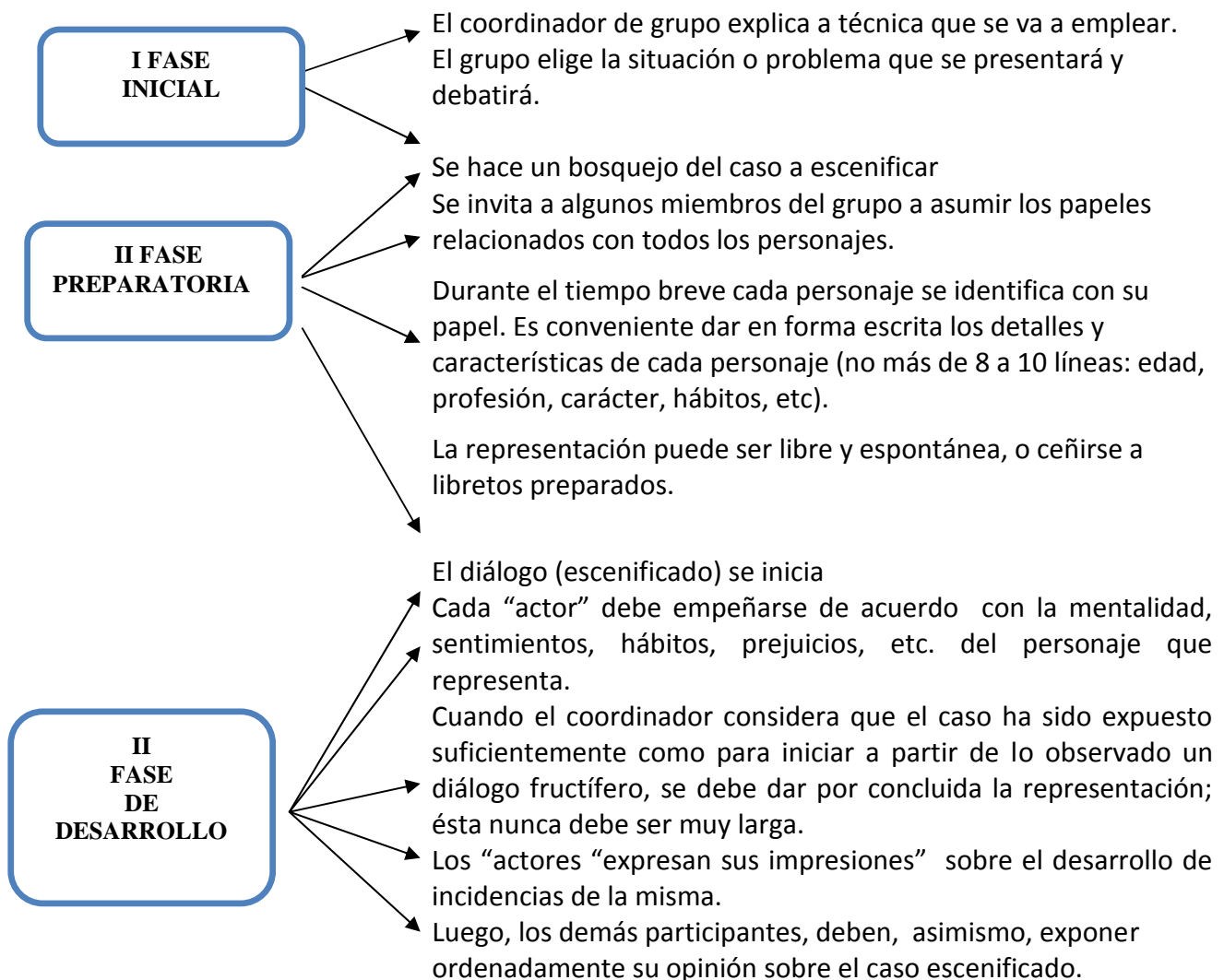
- Para analizar un tema desde varias perspectivas.
- Para incrementar el interés del grupo respecto a situaciones que se presentan haciendo más dinámico su estudio y tratamiento.
- Para el análisis de problemas interpersonales y de cambio de actitudes así como para el desarrollo de habilidades en las relaciones humanas.

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DE LA TÉCNICA

- ✓ La técnica permite que los participantes comprendan lo más íntimamente posible una situación o una conducta pidiéndoles “que se pongan en el lugar” de quien la vivió en realidad.
- ✓ El objetivo no solamente es logrado por los participantes que representan los roles, sino por todos los miembros del grupo, quienes en su calidad de observadores se compenetran también con el proceso.
- ✓ Los participantes que representan los papeles deben identificarse totalmente con sus roles y deben actuar y sentir como lo harían en la situación real A.R. Solem, señala las siguientes características para esta técnica:
 - Ubica el problema en un escenario vivo.
 - Típicamente trata con problemas que afectan a los participantes mismos.
 - Trata los aspectos emocionales y de actitudes en el marco de referencia de la experiencia.

- Enfatiza la importancia de los sentimientos
- Trata con participantes que están psicológicamente dentro de la situación del problema.
- Facilita el compromiso emocional.
- Provee práctica de habilidades interpersonales
- Provee oportunidad para probar hipótesis e ideas.
- Estrena el control emocional.
- Provee oportunidad para la ejecución de la acción o solución.
- Implica feed-back continuo.

¿CÓMO SE IMPLEMENTA LA TÉCNICA?



IV FASE FINAL

- El coordinador del grupo hace un resumen sobre lo tratado.
- Obtiene conclusiones válidas con la cooperación de todos los participantes.

3. ESTUDIO DE CASOS

¿Qué es?

Esta técnica, denominada también caso- conferencia, consiste en la presentación al grupo de una situación real conflictiva o problemática que ha sido exhaustivamente investigada, a fin de ser estudiada por todos los participantes y extraer conclusiones representativas.

¿Para qué sirve?

Para capacitar a los docentes en asuntos relacionados con problemas de aprendizaje o de conducta existentes en un grupo escolar.

Para la consideración de actitudes negativas que se dan en el grupo, relacionadas con diferentes aspectos del hecho educativo.

Para promover el encubrimiento de principios, relaciones o causas de una situación, incentivando al docente a razonar, analizar, a usar lógicamente la información y finalmente actuar.

Quizá no se logre aprender lo que se practique, pero definitivamente no se aprenderá aquello que no se practica



CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DE LA TÉCNICA

- ✓ La técnica es sumamente motivadora, por el hecho de basarse en situaciones reales y porque conduce al logro de soluciones o establecimiento de estrategias que habiendo sido aportadas por el grupo, permiten el tratamiento adecuado y unificado de la problemática estudiada. según Solem, las siguientes son las características principales de esta técnica:



La educación debe ser básicamente una preparación que permita al individuo resolver sobre la marcha los problemas nuevos que se le presenta en un ambiente cambiante.

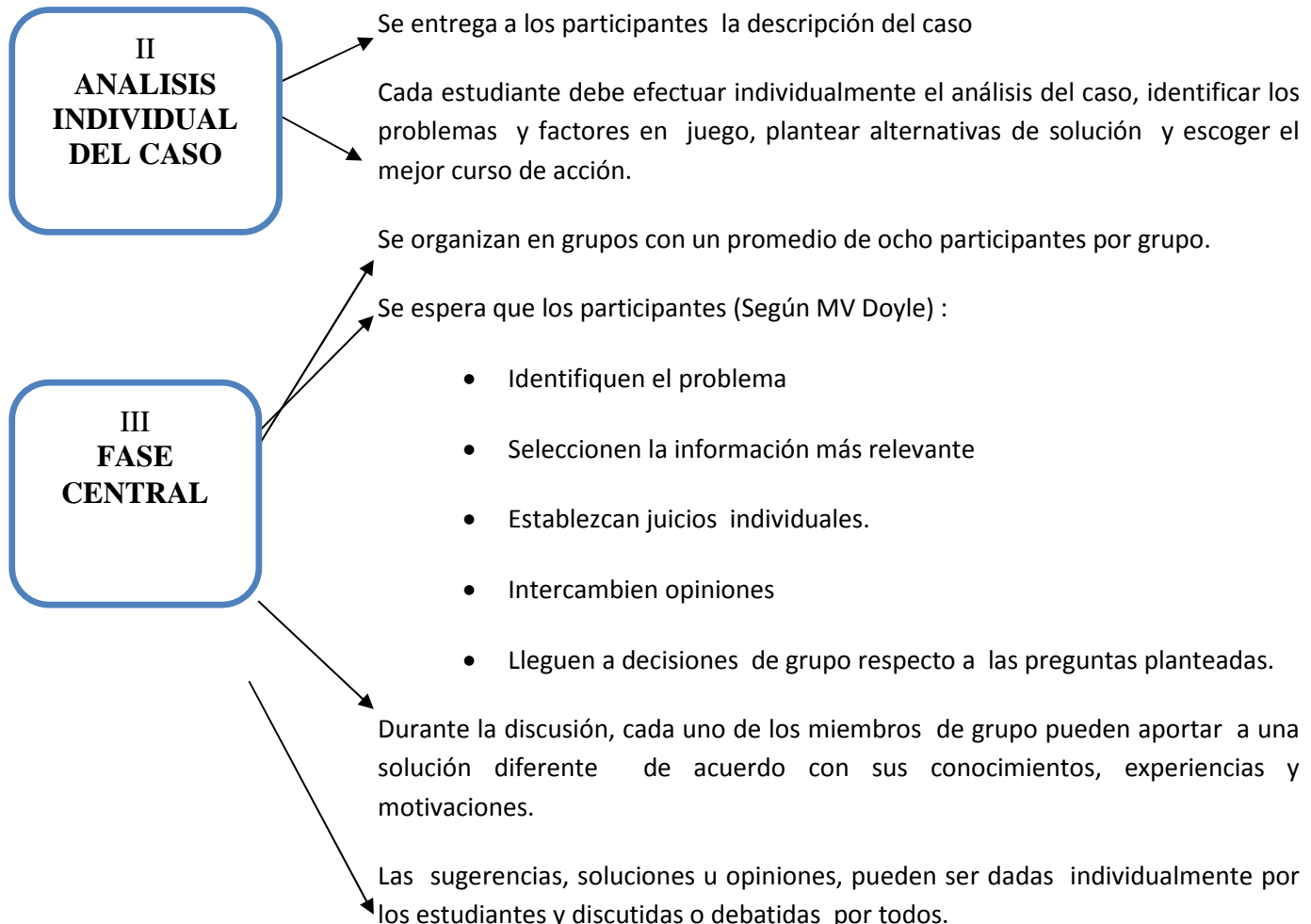
- Presenta un problema para discusión.
- Deriva problemas de eventos propios.
- Típicamente trata con problemas que refieren a terceros.
- Trata de aspectos emocionales y de actitudes dentro de un marco de referencia intelectual.
- Da énfasis a la importancia de los hechos.
- Típicamente implica discusiones en una posición psicológica, “fuera de la situación problema”
- Facilita la compenetración intelectual.
- Proporciona práctica en el análisis de problemas.
- Facilita el desarrollo de ideas e hipótesis.
- Ejercita el uso del juicio.
- Define la acción o solución.
- Implica acción cuyas consecuencias generalmente son indeterminadas.

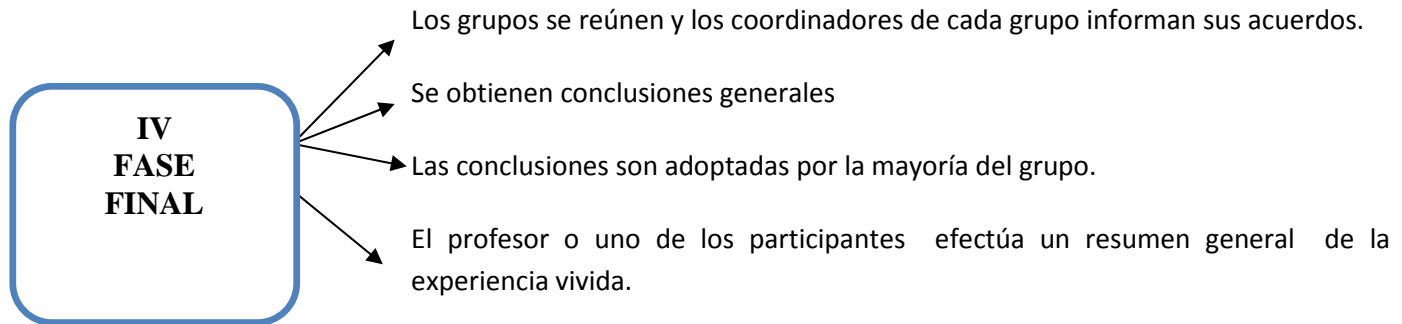
¿COMO SE IMPLEMENTA LA TÉCNICA?

I Preparación del caso

- ✓ Formulación de los objetivos de aprendizaje
- ✓ Identificación de una situación o problema real que sea pertinente a los objetivos.
- ✓ Descripción detallada y exhaustiva del caso
- ✓ Contiene la información básica relevante.
- ✓ No incluye interpretaciones o análisis de una situación.
- ✓ Se basa en una situación real.
- ✓ Tiene como tema central, puntos que llevan a la toma de decisiones.

- ✓ Plantea claramente alternativas posibles a la situación descrita.
- ✓ Pueden o no incluirse las decisiones que fueron tomadas por las personas involucradas en el caso, (depende de los objetivos).
- ✓ La descripción contiene datos específicos, la “materia prima” sobre cuya base se llega a las decisiones finales.
- ✓ La descripción debe permitir al estudiante encontrar respuestas y explicarlas verbalmente o escribir informes sobre preguntas tales como las siguientes ¿qué debe hacerse si es algo que debiera hacerse?, ¿por qué?, ¿cómo lo haría usted?, que información desearía tener antes de decidir lo que hay que hacer?
- ✓ Preparación de algunas preguntas para la discusión.
- ✓ Evaluación formativa del caso.





CUALES SON LAS RESPONSABILIDADES DEL PROFESOR

- ✓ Evitar dar su opinión durante los debates o discusiones, por lo menos muy al principio de la discusión del caso. Cuando lo haga, debe dar su punto de vista y razonarlo, independientemente de la corriente general o particular de la discusión.
- ✓ Encauzar una libre discusión hacia los objetivos trazados.
- ✓ Mantener el orden en el proceso de discusión.
- ✓ Tejer los hilos (invisibles) que se presentan durante una discusión.
- ✓ Controlar el tiempo
- ✓ Estudiar el caso y copiar todas las informaciones que puedan ser de utilidad para una mejor discusión del mismo.
- ✓ Tener inspiración, buen humor y entusiasmo.
- ✓ Promover la cooperación del grupo
- ✓ Considerarse como participante del grupo.

El profesor se convierte en facilitador de la actividad de los participantes

La discusión del caso puede tomar otras formas Willings presenta varias formas de mostrar el caso. De su obra se ha seleccionado lo siguiente:



1.1. LA TÉCNICA DE LA DISCUSIÓN

- Presente verbalmente el caso
- Haga que los participantes formulen preguntas y regístrelas.
- Discuta las posibles formas de manejar el problema. Escriba todas las sugerencias.
- Discuta cada sugerencia y por un proceso de eliminación llegue a la posible respuesta.
- Informe al grupo la mejor forma de manejar el problema y su resultado final.
- Presente una serie de preguntas preparadas de antemano relacionadas con los objetivos del caso.
- Pregunte si algún participante ha tenido una situación similar, como manejo el problema y como lo manejaría si se le volviera a presentar.
- Presente un buen resumen. Relacionando los puntos surgidos en la discusión con los principios generales.

4. LA PROMOCIÓN DE IDEAS



¿Qué es?

Esta técnica consiste en reunir a un grupo de personas para una libre presentación de ideas, sin restricciones ni limitaciones sobre un determinado tema.

¿Para qué sirve?

- ✓ Para dar al grupo la oportunidad de considerar muchas alternativas y explotar nuevas posibilidades respecto a una situación.
- ✓ Para desarrollar al máximo la creatividad y estimulación recíproca entre los integrantes de un grupo.
- ✓ Para establecer una atmósfera de ideas y de comunicación que permita la consideración de cambios importantes en los planes de acción grupal.
- ✓ Para desinhibir a los integrantes de un grupo frente al examen o análisis de un problema.

¿Qué características tiene?

- ✓ Para iniciar una unidad de aprendizaje (fase exploratoria)
- ✓ Para resolver problemas.
- ✓ Permite abordar el tema sin tensiones, ni presiones de ninguna clase.
- ✓ Permite la más completa libertad de expresión
- ✓ Propicia el surgimiento de nuevas ideas, planes, estrategias, etc; fuera de los esquemas comunes y con suficiente flexibilidad

¿COMO SE IMPLEMENTA LA TÉCNICA?

I FASE PREPARATORIA

Se busca un ambiente físico informal que ayude a superar cualquier inhibición.

Se proporciona los datos relevantes y antecedentes del problema que se considerará.

Se informa a los miembros del grupo que cualquier idea que se manifieste será plenamente aceptada y que es posible la ampliación, elaboración, o combinación de ideas ya expresadas pero no su crítica.

Se explica concretamente el objetivo de la técnica para evitar desaliento y desconcierto en el grupo.

Se organiza el grupo mayor en sub grupos.

II FASE DE DESARROLLO

Los integrantes del sub grupo expresan sus ideas sobre el tema planteado. No hay un orden determinado. Todos deben intervenir espontáneamente.

Se van anotando las ideas, tal como fueron enunciadas en un lugar visible.

A medida que las ideas van escaseando, conviene que el grupo guarde silencio durante algunos minutos y luego repetir el problema y las ideas ya sugeridas.

Cuando ya se han aportado suficientes ideas, el coordinador invita al grupo a considerar las ideas más significativas a la luz de las limitaciones que existen en la realidad.

III FASE FINAL

Los informes de cada grupo son estudiados en una reunión general.

Se sistematizan ideas, se clasifican, etc. Tratando de obtener conclusiones comunes a todo el grupo.

5. LA MESA REDONDA



¿En qué consiste?

Un grupo de personas presidido por un moderador se coloca frente al grupo clase.

Cada participante expone diferentes hechos y sus puntos de vista acerca de un tema específico.

¿Qué pasos se siguen?

1. Se asignan temas a tratar a cada integrante de la mesa redonda (estos pueden ser expertos o estudiantes que hayan preparado un trabajo).
2. Se realiza la presentación de los objetivos que se persiguen.
3. Se divide el tema en sectores.
4. Se asigna el tiempo para cada exposición
5. El maestro hace una presentación del tema
6. Cada uno de los integrantes expone por turnos.
7. Cuando los expositores finalizan. El resto de la clase preguntará y planteará su inquietud.

¿Qué hace el maestro durante el desarrollo de la técnica?

8. El maestro hará una síntesis final.
 1. Presenta el tema a tratar y explica el procedimientos seguir,
 2. Ordena las participaciones controlando el tiempo de cada intervención.
 3. Registra los datos importantes de lo aportado por los integrantes de la mesa.
 4. Ordena las preguntas de los estudiantes
 5. Realiza una síntesis final.

6. GRUPO DE INVESTIGACIÓN



¿En qué consiste?

Un grupo reducido discute un tema o problema específico para presentar luego las conclusiones al grupo clase.

¿Qué pasos se siguen?

1. Formación de los grupos
2. Selección del problema
3. Documentación del grupo seleccionado.
4. Información del equipo de trabajo a todo el grupo de estudiantes.

¿Qué hace el maestro durante el desarrollo de la técnica?

Forma los grupos

1. Ayuda a seleccionar el problema
2. Provee los medios al grupo para que pueda investigar
3. Ayuda a los estudiantes a realizar la exposición controlando el tiempo y aclarando aquellos conceptos que presenten dudas.
4. Promueve el análisis de lo expuesto por todo el grupo.

En esta técnica puede exponer un solo equipo subdividirse la clase en varios grupos para asignarle tareas de investigación a todos ellos.

¿Qué debe tener en cuenta el maestro antes de comenzar?

Antes de aplicar esta técnica el maestro deberá:

1. Seleccionar temas o problemas que se deberán investigar.
2. Formar los grupos y asesorarlos con respecto al material a utilizar

El tiempo

Esta técnica se puede desarrollar en una hora de clase.

Se debe asignar a cada participante un mismo tiempo para su exposición.

A su vez, es conveniente dejar un lapso para preguntas y otro para las conclusiones finales.

Por ejemplo:

Si son cuatro expositores se puede otorgar 5 minutos a cada uno, 10 para que el resto de la clase pregunte, 5 minutos para síntesis y 5 para la iniciación.

El espacio

No se necesita para esta técnica modificar la disposición del aula, ya que la mesa puede estar en frente de la clase y los estudiantes restantes ocupan sus lugares habituales.

Después del desarrollo de una mesa redonda, los estudiantes pueden quedar interesados e indagar a través de lecturas, de elaboración de fichas, de informes, etc. Puede ser también una oportunidad para presenciar una película o un video que amplíe la perspectiva del tema central.

¿Qué actividades se pueden llevar a cabo con posterioridad?

Una vez que los estudiantes han participado en una comisión de investigación se pueden organizar actividades grupales donde se siguen profundizando los contenidos investigados. Esto puede dar lugar a una búsqueda de información en textos, análisis de los mismos, etc